



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ,
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΤΡΙΠΟΛΗΣ**

Τρίπολη 21-1-2016
Αριθ. Πρωτ. 3304/166

ΕΠΕΙΓΟΝ

Ταχ.Δ/νση : Γεωργίου Α' 17-21
Ταχ.Κώδικας: 22100 Τρίπολη
Πληροφορίες: Δ.Τσίτσου
Τηλέφωνο: 2710 - 243224
Fax: 2710 - 227745
E-mail: tanp-trip@4816.syzefxis.gov.gr

ΠΡΟΣ:

1. Περιφέρεια Πελοποννήσου
2. Δήμος Περιφέρειας Πελοποννήσου
3. Ν.Π.Δ.Δ. Περιφέρειας Πελοποννήσου

Έδρες τους

ΕΣΩΤ.ΔΙΑΝΟΜΗ:

**Όλους τους υπαλλήλους της
Υπηρεσίας μας**

Θέμα: Δηλώσεις περιουσιακής κατάστασης

Σχετ: Το αριθμ. 4075/426/13-1-2016 έγγραφο της Δ/νσης Διοίκησης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου

Σας διαβιβάζουμε σε φωτοαντίγραφο το σχετικό με το θέμα αριθμ. 4075/426/13-1-2016 έγγραφο της Δ/νσης Διοίκησης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, με τα συνημμένα σ' αυτό και παρακαλούμε όπως:

α) ενημερώσετε όλους τους υπόχρεους του φορέα σας για την, κατά τις διατάξεις του Ν.3213/2003 όπως τροποποιήθηκαν με τις όμοιες του Ν.4281/2014, υποχρέωσή τους προς υποβολή Δήλωσης Περιουσιακής Κατάστασης και

β) αποστείλετε τον κατάλογο με τα στοιχεία των υπόχρεων προσώπων του φορέα σας απευθείας προς τα αρμόδια όργανα ελέγχου, ήτοι: «Βουλή των Ελλήνων, Επιτροπή Ελέγχου Δηλώσεων Περιουσιακής Κατάστασης (Επιτροπή αρ.3^Α Ν.3213/2003) Βασιλίσσης Σοφίας 11 (4^{ος} όροφος - γρ.414) Αθήνα Τ.Κ. 106 71» ή «Γενικό Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης, Λ.Κηφισίας 103 Αθήνα Τ.Κ. 11 523» για τις περιπτώσεις των προσώπων που είναι υπόχρεα σε υποβολή δήλωσης περιουσιακής κατάστασης στο Γενικό Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης.

Η Περιφέρεια Πελοποννήσου και οι Δήμοι παρακαλούνται όπως ενημερώσουν τα νομικά τους πρόσωπα για τις δικές τους ενέργειες.



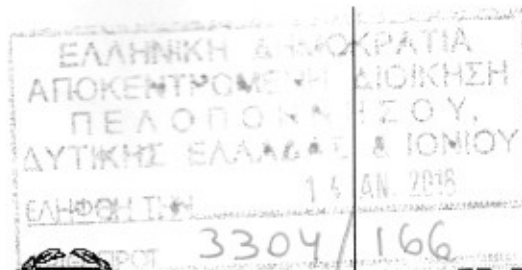
ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΗΣ
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
Α. ΤΡΙΠΟΛΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΑ
Π. Διοικητικό-Λογιστικό
με Βαθμό Α'

Με εντολή

**Γ.Γ.Α.Δ.Π.Δ.Ε.& Ι.
Ο Προϊστάμενος**

Βασίλειος Κωστόπουλος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ,
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Δ/ση : Ν.Ε.Ο.
Πατρών-Αθηνών 28
Ταχ. Κώδ.: 264 41
Πληροφ : Α. Κοσμόπουλος
Τηλέφωνο: 2613.600147
Fax : 2610.434712
E-mail : arkos@apd-depin.gov.gr

ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

Πάτρα, 13- 1- 2016
Αρ.Πρωτ.: οικ. 4075/426

ΠΡΟΣ

Όπως πίνακας αποδεκτών
ΚΟΙΝ

1. Βουλή των Ελλήνων, Επιτροπή Ελέγχου Δηλώσεων Περιουσιακής Κατάστασης (Επιτροπή αρ. 3^Α Ν. 3213/2003), Βασιλίσσης Σοφίας 11 (4^{ος} όροφος-γρ. 414), Αθήνα, Τ.Κ. 106 71
2. Γενικό Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης, Λ. Κηφισιάς 1-3, Αθήνα, Τ.Κ. 115 23

ΘΕΜΑ: Δηλώσεις περιουσιακής κατάστασης.

Σας γνωρίζουμε ότι, σύμφωνα με την παρ. 3 του αρ. 1 του Ν.3213/2003 (ΦΕΚ 309/Α/31-12-2003), η υπηρεσία μας τον Φεβρουάριο κάθε έτους οφείλει να διαβιβάζει στην Γ' Μονάδα της Αρχής Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Εγκληματικές Δραστηριότητες και της Χρηματοδότησης της Τρομοκρατίας και Ελέγχου των Δηλώσεων Περιουσιακής Κατάστασης κατάλογο των ελεγχόμενων προσώπων. Παρακαλούμε όπως μας αποστείλετε ως τις **29.1.2016** τους σχετικούς καταλόγους, προκειμένου να τους διαβιβάσουμε στην ανωτέρω Αρχή.

Οι εν λόγω κατάλογοι πρέπει να περιέχουν ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, αριθμό φορολογικού μητρώου, ιδιότητα από την οποία απορρέει η σχετική υποχρέωση, τον νόμο με τον οποίο αποκτήθηκε η ιδιότητα, τον χρόνο απόκτησης (και τυχόν παύσεως) της ιδιότητας.

Σας διαβιβάζουμε οδηγίες συμπλήρωσης του καταλόγου υποχρέων στην υποβολή δήλωσης πτόθεν έσχεσ.

ΤΤΑΚ'ΩΠ

24-1-16

8

157

ΜΥ

Σας υπενθυμίζουμε, προσέτι, ότι κατά την παρ. 1 του άρθρου 1 του άνω νόμου, δήλωση της περιουσιακής τους κατάστασης, των συζύγων τους και των ανήλικων τέκνων τους μεταξύ των άλλων υποβάλλουν:

στ. Οι γενικοί και ειδικοί γραμματείς της Βουλής και της Γενικής Κυβέρνησης, καθώς και οι υπάλληλοι ή σύμβουλοι ειδικών θέσεων και οι μετακλητοί υπάλληλοι, οι οποίοι τοποθετούνται από μονομελές ή συλλογικό κυβερνητικό όργανο.

η. Οι Γενικοί Γραμματείς των αποκεντρωμένων διοικήσεων, οι Περιφερειάρχες, οι Αντιπεριφερειάρχες, οι Πρόεδροι και τα μέλη των περιφερειακών συμβουλίων, καθώς και οι προϊστάμενοι των γενικών διευθύνσεων και διευθύνσεων των περιφερειών.

ια. Οι Πρόεδροι, τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη όλων των επιτροπών διαγωνισμών προμηθειών και παροχής υπηρεσιών των κρατικών υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων και των ενόπλων δυνάμεων, των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, των νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου, που ανήκουν στο κράτος ή επιχορηγούνται, τακτικώς, από κρατικούς πόρους κατά 50% τουλάχιστον του ετήσιου προϋπολογισμού τους ή τη διοίκηση των οποίων ορίζει άμεσα ή έμμεσα το Δημόσιο με διοικητική πράξη ή ως μέτοχος, των δημόσιων επιχειρήσεων και των δημόσιων οργανισμών, εφόσον υπερβαίνουν το ποσό των εκατόν πενήντα χιλιάδων (150.000) ευρώ ανά διαγωνισμό, καθώς επίσης ο Γενικός Διευθυντής και Διευθυντές της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών και οι κατέχοντες θέσεις προϊσταμένων οποιουδήποτε οργανωτικού επιπέδου οργανικών μονάδων προμηθειών στο Δημόσιο και στα ανωτέρω νομικά πρόσωπα δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου, στις δημόσιες επιχειρήσεις και τους δημόσιους οργανισμούς. Την ίδια υποχρέωση υπέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη όλων των επιτροπών διαγωνισμού έργων των ανωτέρω φορέων, οι οποίοι διέπονται από τις διατάξεις του ν. 1418/1984 (Α' 23) και του π.δ. 609/1985 (Α' 223), εφόσον ο προϋπολογισμός του έργου υπερβαίνει τις τριακόσιες χιλιάδες (300.000) ευρώ.

κ. Οι δημοσιογράφοι μέλη των οικείων ενώσεων συντακτών, καθώς και όσοι παρέχουν δημοσιογραφικές υπηρεσίες σε επιχειρήσεις έκδοσης εντύπων και σε ραδιοτηλεοπτικά ή διαδικτυακά μέσα ενημέρωσης με σύμβαση εργασίας ή έργου.

κθ. Οι προϊστάμενοι των Δασαρχείων και των Δασονομείων.

λ. Τα μέλη όλων των Σωμάτων Επιθεώρησης και Ελέγχου του Δημοσίου, οι προϊστάμενοι οργανικών μονάδων οποιασδήποτε Υπηρεσίας Επιθεώρησης, Εσωτερικού Ελέγχου ή Εσωτερικών Υποθέσεων του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α. Α' και Β' βαθμού, καθώς και οι υπάλληλοι των φορέων αυτών που ασκούν οποιαδήποτε ελεγκτικά καθήκοντα.

λη. Οι Προϊστάμενοι Γενικών Διευνήσεων, Διευνήσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Δημόσιων Έργων του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων ως και οι σύμφωνα με τα άρθρα 28 του π.δ. 609/1985 (Α' 223) και 15 του ν. 716/1977 (Α' 205) ασκούντες καθήκοντα επιβλεπόντων μηχανικών δημόσιων έργων και μελετών δημοσίων έργων. Οι κατέχοντες αντίστοιχες θέσεις στο Δημόσιο, στα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και στα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, εφόσον κατά το νόμο ή τον οργανισμό του οικείου Υπουργείου ή του νομικού προσώπου έχουν αρμοδιότητες σχετικές με την ανάθεση δημοσίων έργων ή μελετών δημοσίων έργων ή ασκούν καθήκοντα επιβλεπόντων μηχανικών δημοσίων έργων ή μελετών.

μ. Οι προϊστάμενοι των Διευνήσεων Αλλοδαπών των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων.

μβ. Ο Πρόεδρος και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Κοινωνίας της Πληροφορίας, οι Διευθυντές και οι Αναπληρωτές Διευθυντές των Επιχειρησιακών Μονάδων. Τα μέλη του Μητρώου Αξιολογητών Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων και άλλοι εξωτερικοί συνεργάτες που έχουν συμμετάσχει σε αξιολογήσεις, Γνωμοδοτικές Επιτροπές και Επιτροπές Προσφυγών Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων, οι Πρόεδροι και τα Μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης Προσφορών κάθε βαθμού, καθώς και Επιτροπών Προσφυγών έργων Δημοσίου Τομέα, οι Πρόεδροι και τα Μέλη των επιτροπών Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργων Δημοσίου Τομέα, οι Υπεύθυνοι Έργων Δημοσίου Τομέα και Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων. Οι Προϊστάμενοι, οι αναπληρωτές Προϊστάμενοι και οι Προϊστάμενοι Μονάδων όλων των Ειδικών Υπηρεσιών και των λοιπών φορέων που ασκούν καθήκοντα ή και αρμοδιότητες διαχείρισης, εφαρμογής, συντονισμού και ελέγχου, στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων της Προγραμματικής Περιόδου 2007 2013 και 2014 2020.

Επιπλέον, σύμφωνα με την παρ. 2 του αρ. 1 του ανωτέρω νόμου, όπως ισχύει, « Η δήλωση της παραγράφου 1 υποβάλλεται από τους υπόχρεους μέσα σε ενενήντα (90) ημέρες από την απόκτηση της ιδιότητάς τους (αρχική δήλωση). Τα

μετέπειτα έτη, η δήλωση υποβάλλεται κάθε χρόνο κατά το διάστημα της θητείας, της άσκησης της δραστηριότητας ή της διατήρησης της ιδιότητας των υπόχρεων και για ένα (1) έτος, ειδικά δε για τους υπόχρεους των περιπτώσεων α' έως ε' της παραγράφου 1 για τρία (3) έτη, μετά από την απώλεια ή τη λήξη της, και το αργότερο τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος».

Παρακαλούνται οι κ.κ. Προϊστάμενοι να ενημερώσουν όσους υπαλλήλους μας εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής της ανωτέρω διατάξεως. Παρακαλούνται οι Διευθύνσεις μας να ενημερώσουν τα Τμήματα αρμοδιότητάς τους σε όλους τους νομούς.

Τα Τμήματα Τοπικής Αυτοδιοίκησης & Νομικών Προσώπων παρακαλούνται όπως ενημερώσουν τα νομικά πρόσωπα που εποπτεύουν για την υποχρέωσή τους προς αποστολή των σχετικών καταλόγων προς τα αρμόδια όργανα ελέγχου.

Ο κατάλογος των υποχρέων Προϊσταμένων των Διευθύνσεων Δασών άνευ Δασαρχείων, των Δασαρχείων και των Δασονομείων θα αποσταλεί προς την Υπηρεσία Εσωτερικών Υποθέσεων της Ελληνικής Αστυνομίας με ευθύνη των αρμοδίων δασικών υπηρεσιών.

ΣΥΝ: Τέσσερα (04) φύλλα

**ΜΕ Ε.Γ.Γ
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΘΕΟΔΩΡΟΥ

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ ΥΠΟΧΡΕΩΝ
ΣΕ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΠΟΘΕΝ ΕΣΧΕΣ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: _____
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: _____
ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: _____
ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: _____
E-MAIL ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: _____

Ο Πίνακας «**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ**» συμπληρώνεται, όπως παρακάτω:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: π.χ. ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Δ/ΝΣΗ

ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Ταχυδρομική Δ/νση του Υπόχρεου Υποβολής Καταλόγου

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: Ονοματεπώνυμο Υπαλλήλου με το οποίο μπορεί να επικοινωνήσει η Αρχή για θέματα (συμπληρώνονται ένα ή περισσότερα ονόματα).

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: Τηλέφωνα επικοινωνίας Αρμόδιου Υπαλλήλου (συμπληρώνονται ένα ή περισσότερα τηλέφωνα).

E-MAIL ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: Ηλεκτρονική Διεύθυνση επικοινωνίας του Υπόχρεου Υποβολής Καταλόγου.

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΥΠΟΧΡΕΩΝ

Α/Α	Α.Φ.Μ. (υποχρεωτικά 9 ψηφία σε μορφή ΚΕΙΜΕΝΟΥ)	ΕΠΩΝΥΜΟ (με ΚΕΦΑΛΑΙΑ)	ΟΝΟΜΑ (με ΚΕΦΑΛΑΙΑ)	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ (με ΚΕΦΑΛΑΙΑ)	ΙΔΙΟΤΗΤΑ (από την οποία απορρέει η υποχρέωση) (με ΚΕΦΑΛΑΙΑ)	ΗΜΕΡ. ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ (Τύπου 14/3/2010)	ΗΜΕΡ.ΠΑΥΣΗΣ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ (ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΧΕΙ ΠΑΥΣΕΙ Η ΙΔΙΟΤΗΤΑ) (Τύπου 14/3/2010)	ΣΧΕΤΙΚΟΣ ΝΟΜΟΣ(από όπου απορρέει η ιδιότητα-όχι το ΦΕΚ Διορισμού) (με ΚΕΦΑΛΑΙΑ)
Σύνολο Εγγραφών:								

Για τη σωστή συμπλήρωση του πίνακα, παρακαλούμε ακολουθήστε επακριβώς τις οδηγίες που ακολουθούν:

Ο ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΥΠΟΧΡΕΩΝ αποτελείται από ένα πλήθος γραμμών όπου αποτυπώνονται τα στοιχεία για κάθε Υπόχρεο Πρόσωπο σε Υποβολή Δήλωσης Περιουσιακής Κατάστασης :

Α/Α: Ο αύξων αριθμός της καταχώρησης (πρέπει να υπάρχει σε κάθε γραμμή και να είναι μοναδικός).

Α.Φ.Μ.: Καταγράφεται ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου του Υπόχρεου. **Προσοχή: Δεν είναι έγκυροι οι Κατάλογοι Υπόχρεων σε περίπτωση που δεν αναγράφονται οι Α.Φ.Μ. των Υπόχρεων.**¹

ΕΠΩΝΥΜΟ: Συμπληρώνεται το Επώνυμο του Υπόχρεου με Κεφαλαία

ΟΝΟΜΑ: Συμπληρώνεται το Όνομα του Υπόχρεου με Κεφαλαία

ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ: Συμπληρώνεται το Πατρώνυμο του Υπόχρεου με Κεφαλαία

ΙΔΙΟΤΗΤΑ (από την οποία απορρέει η υποχρέωση) : Συμπληρώνεται, με Κεφαλαία, η ιδιότητα από την οποία απορρέει η υποχρέωση του Φυσικού προσώπου να υποβάλλει Δήλωση Περιουσιακής Κατάστασης. Σε περίπτωση που ο Υπόχρεος οφείλει να υποβάλλει Δήλωση με περισσότερες από μία ιδιότητες, τότε πρέπει να υπάρχουν τόσες εγγραφές για τον συγκεκριμένο Υπόχρεο όσες και οι 'ιδιότητες', εννοώντας μία 'ιδιότητα' ανά εγγραφή.

ΗΜΕΡ. ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ Συμπληρώνεται η ημερομηνία κατά την οποία αποδόθηκε η 'ιδιότητα' στον Υπόχρεο. Η ημερομηνία θα πρέπει να είναι της μορφής '14/3/2013'.

ΗΜΕΡ.ΠΑΥΣΗΣ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ (ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΧΕΙ ΠΑΥΣΕΙ Η ΙΔΙΟΤΗΤΑ) Συμπληρώνεται η ημερομηνία κατά την οποία διακόπηκε η 'ιδιότητα' του Υπόχρεου. Η ημερομηνία θα πρέπει να είναι της μορφής '14/3/2013'.

ΣΧΕΤΙΚΟΣ ΝΟΜΟΣ(από όπου απορρέει η ιδιότητα-όχι το ΦΕΚ Διορισμού).

Ο Νόμος 3213/2013 ορίζει την πλειοψηφία των υπόχρεων που οφείλουν να υποβάλλουν ΔΠΚ στην Αρχή και συγκεκριμένα τις περιπτώσεις στ' έως και ιστ'. Μεταγενέστεροι Νόμοι έχουν προσθέσει και άλλες ιδιότητες υπόχρεων. Αυτοί, θα πρέπει να αναγράφονται σε περίπτωση που η 'ιδιότητα' δεν υπάρχει στο ν. 3213/2003.

ΣΥΝΟΛΟ ΕΓΓΡΑΦΩΝ : Αθροίζεται και συμπληρώνεται το σύνολο των εγγραφών. Το άθροισμα θα πρέπει να συμφωνεί με τον τελευταίο αύξοντα αριθμό γραμμής.

¹ Είναι **απαραίτητη** η ορθή καταγραφή του Α.Φ.Μ. Συμπληρώνεται υποχρεωτικά τον 9ψήφιο αριθμό σε κελί που έχει χαρακτηριστεί ως 'ΚΕΙΜΕΝΟ' (δηλ. στην επιλογή 'Μορφοποίηση Κελιών' επιλέγετε 'ΚΕΙΜΕΝΟ'). Αν το κελί στο οποίο καταχωρείτε το Α.Φ.Μ. είναι χαρακτηρισμένο ως 'ΑΡΙΘΜΟΣ', περικόπτονται τα αρχικά μηδενικά, με αποτέλεσμα να μην λαμβάνουμε σωστό Α.Φ.Μ.. Το πρόβλημα δεν αντιμετωπίζεται γράφοντας '0'(δηλ. κεφαλαίο όμικρον) αντί για '0'. Επίσης δεν αντιμετωπίζεται επιλέγοντας οποιαδήποτε άλλη κατηγορία στην επιλογή 'Μορφοποίηση Κελιών'.

Κάθε φορέας οφείλει επίσης να υποβάλει κατάσταση με τους εποπτευόμενους από αυτόν, Φορείς. Υπάρχει σχετικό υπόδειγμα αναρτημένο στον ιστοχώρο της Αρχής, το οποίο μπορεί να χρησιμοποιηθεί.

Στη στήλη 'Α/Α' συμπληρώνεται ο Αύξων Αριθμός του Εποπτευόμενου Φορέα. Στη 2^η στήλη 'Εποπτευόμενου Φορέα' συμπληρώνεται η Ονομασία του Εποπτευόμενου Φορέα και στην 3^η στήλη 'ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ' συμπληρώνεται μία από τις κάτωθι επιλογές :

- ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΝΤΑΙ ΥΠΟΧΡΕΟΙ
- ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΥΠΟΧΡΕΟΙ
- ΔΕΝ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΘΗΚΕ Ο ΕΠΟΠΤΕΥΟΜΕΝΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

Όπως αποτυπώνεται στην επόμενη εικόνα, όταν ο cursor βρίσκεται πάνω στο βελάκι, υπάρχει η δυνατότητα αυτόματης συμπλήρωσης του κελιού με μία από τις προαναφερόμενες επιλογές.

A	B	C	D	E
A/A	ΕΠΟΠΤΕΥΟΜΕΝΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ		
1				
2				
3				
4		<input type="text"/>		
5		ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΝΤΑΙ ΥΠΟΧΡΕΟΙ		
6		ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΥΠΟΧΡΕΟΙ		
7		ΔΕΝ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΘΗΚΕ Ο Ε		
8				
9				
10				
11				

Παρακαλούμε για τη χρήση των .xls που έχουμε αναρτήσει στον ιστοχώρο της Αρχής.

Για οποιαδήποτε απορία ή διευκρίνιση, μπορείτε να επικοινωνείτε με την κυρία Ειρήνη Σοχώη στο τηλέφωνο 210 3401.943.