



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ

ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ – ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ - ΑΓ. ΘΕΟΔΩΡΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

ΑΡ. ΜΕΛ.: 18/2016

## ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΟΓΚΩΔΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΣΤΗ Δ.Ε. ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ-ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
2. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ
3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ  
(ΜΕΤΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)
5. ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	<b>39.000,00 €</b>
Φ.Π.Α. 24%	<b>9.360,00 €</b>
ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΠΙΣΤΩΣΗ	<b>48.360,00 €</b>

ΛΟΥΤΡΑΚΙ ΙΟΥΝΙΟΣ 2016



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ

ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ – ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ - ΑΓ. ΘΕΟΔΩΡΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

ΑΡ. ΜΕΛ.: 18/2016

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Με την παρούσα μελέτη, που συντάχθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 *‘Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α’*, του Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ), του Ν.4281/2014 και του άρθρου 3 του Ν.4380/2016, προβλέπεται η παροχή υπηρεσίας αποκομιδής ογκωδών αντικειμένων με κάδους χωρητικότητας δέκα (10) και τριάντα πέντε (35) κυβικών μέτρων. Η διάρκεια της παροχής υπηρεσίας ορίζεται σε ένα έτος από της υπογραφή της οικείας σύμβασης. Οι κάδοι θα τοποθετηθούν στους οικισμούς της Δημοτικής Ενότητας Λουτρακίου - Περαχώρας και θα χρησιμοποιηθούν, για απόρριψη μπαζών, κλαδεμάτων και γενικά ογκωδών αντικειμένων.

Συγκεκριμένα θα τοποθετηθούν κάδοι :

#### **Στον ΣΧΟΙΝΟ:**

δύο (2) κάδοι 35μ<sup>3</sup> στον οικισμό Βαμβακιές,

δύο (2) κάδοι 10μ<sup>3</sup> στον οικισμό Καλύβια

δύο (2) κάδοι 10μ<sup>3</sup> για την περιοχή Βρύσες και Μπάκας και

ενός (1) κάδος 10μ<sup>3</sup> για την περιοχή Αγ. Σπυρίδωνα

#### **Στα ΣΤΡΑΒΑ:**

τρεις (3) κάδοι 10μ<sup>3</sup>.

Τα ακριβή σημεία όπου θα τοποθετηθούν οι κάδοι θα υποδειχθούν από την υπηρεσία του Δήμου.

Η τοποθέτηση, η απομάκρυνση και εκκένωση των κάδων θα γίνεται με ευθύνη και εξοπλισμό του αναδόχου.

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 48.360,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%) και θα βαρύνει τον ΚΑ 20-6279.005, με όριο πληρωμής για το οικονομικό έτος 2016 το ποσό των 24.180,00 €, και για το οικονομικό

έτος 2017 το ποσό των 24.180.00 €, σύμφωνα και με την υπ' αριθμ. 162/2016 σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Αναλυτικότερα η δαπάνη της εργασίας έχει ως εξής:

<b>α)</b>	<b>Εργασία</b>	<b>39.000,00</b>
<b>β)</b>	<b>Φ.Π.Α 24% επί του ανωτέρω ποσού</b>	<b>9.360,00</b>
	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ</b>	<b>48.360,00</b>

Η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80, του Ν.3463/06, του Ν.4281/2014 και του άρθρου 3 του Ν.4380/2016, μετά από την διεξαγωγή πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού.

Λουτράκι 14 / 6 / 2016  
Η Συντάξασα

Καλογήρου Μελπομένη  
Μηχανολόγος Μηχανικός ΠΕ5



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ

ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ – ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ - ΑΓ. ΘΕΟΔΩΡΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

ΑΡ. ΜΕΛ.: 18/2016

### ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

#### **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> (ΕΜΠΟΡΙΟΥ)**

Αποκομιδή ογκωδών αντικειμένων (μπαζών, κλαδεμάτων και λοιπών ογκωδών αντικειμένων), με οκτώ (8) κάδους χωρητικότητας 10 κυβικών μέτρων και δύο (2) κάδους χωρητικότητας 35 κυβικών μέτρων, για χρονικό διάστημα 12 μηνών.

Τ.Ε. (Παροχή υπηρεσίας ανά μήνα) 3.250,00 €

Λουτράκι 14/6/2016  
Η Συντάξασα

Λουτράκι 14/6/2016  
Ο Προϊστάμενος

ΕΘΕΩΡΗΘΗ  
Λουτράκι 14/6/2016  
Ο Διευθυντής  
α.α

Καλογήρου Μελπομένη  
Μηχανολόγος Μηχανικός ΠΕ5

Μακρίδης Δημήτριος  
Τοπογράφος Μηχ/κός ΠΕ6

Μακρίδης Δημήτριος  
Τοπογράφος Μηχ/κός ΠΕ6



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ

ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ – ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ - ΑΓ. ΘΕΟΔΩΡΩΝ

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 18/2016

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	Α.Τ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΜΗΝΑ (€)		ΚΟΣΤΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (€)
Υπηρεσία αποκομιδής ογκωδών αντικειμένων	1	ΜΗΝΑΣ	12	3.250,00		39.000,00
					Σύνολο	<b>39.000,00</b>
					Φ.Π.Α 24%	<b>9.360,00</b>
					<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>48.360,00</b>

Λουτράκι 14/6/2016  
Η Συντάξασα

Λουτράκι 14/6/2016  
Ο Προϊστάμενος

ΕΘΕΩΡΗΘΗ  
Λουτράκι 14/6/2016  
Ο Διευθυντής  
α.α.

Καλογήρου Μελπομένη  
Μηχανολόγος Μηχανικός ΠΕ5

Μακρίδης Δημήτριος  
Τοπογράφος Μηχ/κός ΠΕ6

Μακρίδης Δημήτριος  
Τοπογράφος Μηχ/κός ΠΕ6



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ

ΑΡ. ΜΕΛ.: 18/2016

ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ – ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ - ΑΓ. ΘΕΟΔΩΡΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

### ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

#### **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την παροχή υπηρεσίας αποκομιδής ογκωδών αντικειμένων με ειδικούς κάδους για την απόρριψη μπαζών, κλαδεμάτων, και λοιπών ογκωδών αντικειμένων, χωρητικότητας δέκα (10) και τριάντα πέντε (35) κυβικών μέτρων.

#### **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**

Η παρούσα υπηρεσία γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 *‘Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ’*, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Ν.3463/06 *Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων*, του Ν.4281/2014 και του άρθρου 3 του Ν.4380/2016.

Η σχετική πίστωση λαμβάνεται από Έσοδα του Ν. 3054/02 και θα βαρύνει τον Κ.Α. 20-6279.005.

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **48.360,00 €**, με όριο πληρωμής για το 2016 24.180,00 €, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%. Η διάρκεια της παροχής υπηρεσίας ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>**

Τα στοιχεία της Δημοπρασίας είναι:

1. Η διακήρυξη
2. Η συγγραφή υποχρεώσεων
3. Το τιμολόγιο
4. Ο προϋπολογισμός προσφοράς
5. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
6. Η τεχνική έκθεση

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>**

Ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο αριθμό κάδων απόρριψης μπαζών καθώς και μηχανολογικό εξοπλισμό και οχήματα μεταφοράς τους.

Τα σημεία τοποθέτησής των θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία Καθαριότητας. Το άδειασμα αυτών θα γίνεται με ειδικό όχημα του αναδόχου απaráκλητα δύο φορές εβδομαδιαίως και συγκεκριμένα Δευτέρα και Παρασκευή.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μαζεύει τα απορρίμματα τα οποία είναι εκτός κάδων και σε απόσταση 40 μ. περιμετρικά από αυτούς, καθώς και από σημεία όπου εντοπίζεται πρόβλημα μετά από συνεννόηση με την υπηρεσία και εντολή αρμοδίου υπαλλήλου.

#### **ΑΡΘΡΟ 5°**

Όλα τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι ασφαλισμένα. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην υπηρεσία τα αντίστοιχα ασφαλιστήρια κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης να χρησιμοποιεί προσωπικό ασφαλισμένο στον οικείο ασφαλιστικό τους φορέα.

#### **ΑΡΘΡΟ 6°**

Όλοι οι κάδοι απόρριψης μπαζών πρέπει να φέρουν ειδική σήμανση με ανακλαστικές ταινίες (προς αποφυγήν ατυχήματος).

#### **ΑΡΘΡΟ 7°**

Η απόρριψη των μπαζών, απορριμμάτων κλπ. θα γίνεται σε νόμιμο χώρο απόθεσης με ευθύνη του αναδόχου. Τα ακριβή σημεία τοποθέτησης των κάδων θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία του Δήμου.

Λοιπές Υποχρεώσεις :

1. Συνεχής παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης των εργασιών που διενεργούνται με σκοπό τον έγκαιρο εντοπισμό των αιτιών των τυχόν καθυστερήσεων και τη λήψη αναγκαίων μέτρων, για την άρση ή ελαχιστοποίηση των δυσμενών επιπτώσεων στην πορεία των εργασιών.
2. Αντιμετώπιση ειδικών θεμάτων και προβλημάτων που τυχόν θα προκύψουν σε όλες τις φάσεις εκτέλεσης των εργασιών.
3. Τήρηση ημερήσιου ημερολογίου εκτέλεσης εργασιών και υποβολή, ανά μήνα, αυτού στον Εργοδότη.

Μέσα και Προσωπικό του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει στη διάθεση του για τις εργασίες όλο το απαιτούμενο προσωπικό, υλικά, μηχανήματα, οχήματα, εργαλεία και οποιαδήποτε άλλα μέσα.

Εκτός από την υποχρέωση του Αναδόχου να διαθέτει όλο το προσωπικό που απαιτείται για την εκτέλεση των εργασιών που ορίζονται παραπάνω, ορίζεται ακόμα ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει, απαραίτητο μηχανολογικό εξοπλισμό – οχήματα.

Για την τεκμηρίωση των παραπάνω προσκομίζονται αντίστοιχα Άδειες κυκλοφορίας οχημάτων.

Τα καύσιμα, τα λιπαντικά, τα ελαστικά και η ασφάλιση των οχημάτων, για όλο το χρονικό διάστημα της σύμβασης θα βαρύνει τον ανάδοχο εξ' ολοκλήρου.

Ο Ανάδοχος με δική του ευθύνη και μέριμνα αναλαμβάνει το κόστος και τα έξοδα που αφορούν στη διάθεση του συνόλου του απαιτούμενου εξοπλισμού που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης, το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει (οδηγοί, εργάτες, επιστάτη κλπ), τα ασφάλιστρα (κάθε είδους), τη συντήρηση και επισκευή του εξοπλισμού, τα καύσιμα, λιπαντικά, service, Κ.Τ.Ε.Ο., φόροι και τέλη οχημάτων.

Σε περίπτωση βλάβης του εξοπλισμού (μηχανήματα ή οχήματα) ή για οιονδήποτε λόγο προκύψει αδυναμία εκτέλεσης της εργασίας, ο Ανάδοχος υποχρεούται ρητά στην άμεση αντικατάσταση του με άλλο αντίστοιχο μηχάνημα ή όχημα, προκειμένου να ολοκληρωθεί το προβλεπόμενο πρόγραμμα εργασιών χωρίς διακοπή. Υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την υπηρεσία για την αδυναμία εκτέλεσης της προγραμματισμένης εργασίας και να ενημερώσει με ποιο τρόπο και σε πόσο χρονικό διάστημα θα προβεί στην επανόρθωσή της.

Οι οδηγοί του Αναδόχου θα έχουν οπωσδήποτε την ανάλογη επαγγελματική άδεια οδήγησης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις ισχύουσες διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας.

## **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>**

Κατά την υπογραφή της συμβάσεως ο ανάδοχος θα προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ.



## **ΑΡΘΡΟ 9°**

Σε περίπτωση μη παροχής της υπηρεσίας πριν το τέλος του συμβατικού χρόνου επιβάλλεται ποινική ρήτρα ποσού 300 ευρώ ανά ημέρα. Η ποινική ρήτρα θα κρατείται από την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης και επιβάλλεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Σε περίπτωση μη εκτέλεσης της υπηρεσίας ή μέρους αυτής για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 20 ημερών ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Για τις λοιπές κυρώσεις του αναδόχου ισχύουν τα αναφερόμενα στα σχετικά άρθρα του Π.Δ. 28/80.

## **ΑΡΘΡΟ 10°**

Ο ανάδοχος δε δικαιούται ουδεμία αποζημίωση από την αναθέτουσα αρχή για οποιαδήποτε βλάβη ήθελε προξενηθεί κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας, για οποιαδήποτε φθορά και για οποιαδήποτε εν' γένει ζημία αυτού οφειλομένη εις αμέλεια, απρονοησία ή ανεπιτηδειότητα αυτού ή του προσωπικού του. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει τις βαρύνουσες αυτόν βλάβες με δική του δαπάνη (άρθρο 47 Π.Δ. 28/80)

## **ΑΡΘΡΟ 11°**

Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις.

ΕΘΕΩΡΗΘΗ

Λουτράκι 14/6/ 2016

Η Συντάξασα

Λουτράκι 14/6/2016

Ο Προϊστάμενος

Λουτράκι 14/6/2016

Ο Διευθυντής

α.α.

Καλογήρου Μελπομένη

Μηχανολόγος Μηχανικός ΠΕ5

Μακρίδης Δημήτριος

Τοπογράφος Μηχ/κός ΠΕ6

Μακρίδης Δημήτριος

Τοπογράφος Μηχ/κός ΠΕ6



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ

ΑΡ. ΜΕΛ.: 18/2016

ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ – ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ - ΑΓ. ΘΕΟΔΩΡΩΝ

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

**ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

**ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΟΓΚΩΔΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΣΤΗ Δ.Ε. ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ – ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ**

**Ο Δήμος Λουτρακίου -Περαχώρας - Αγ. Θεοδώρων**

**Έχοντας υπόψη:**

Την ανάγκη παροχής υπηρεσίας αποκομιδής ογκωδών αντικειμένων στην Δημοτική Ενότητα Λουτρακίου – Περαχώρας, με κάδους χωρητικότητας δέκα (10) και τριάντα πέντε (35) κυβικών μέτρων.

**Προβαίνει:**

Σε συνοπτική διαδικασία **πρόχειρου** διαγωνισμού για την ανωτέρω παροχή, με κριτήριο κατακύρωσης **τη χαμηλότερη τιμή**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων της αριθ. 18/2016 μελέτης του Τμήματος Τεχνικών Έργων της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών & Πολεοδομίας του Δήμου Λουτρακίου-Περαχώρας-Αγ. Θεοδώρων.

Η συνολική δαπάνη για την συγκεκριμένη παροχή έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των **48.360,00 ευρώ**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, με όριο πληρωμής 24.180,00 € για το έτος 2016 και θα βαρύνει τον Κ.Α. 20.6279.005 προϋπολογισμού οικον. έτους 2016. Το ποσόν των 24.360,00 € θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2017.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την ..... 2016, ημέρα .....και ώρα ..... π.μ., με ώρα έναρξης υποβολής προσφορών ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής, την ..... μ.μ. και ώρα λήξης υποβολής προσφορών την ..... , στο Δημοτικό Κατάστημα Λουτρακίου (Ιάσονος & Εθνικής Αντιστάσεως, 2<sup>ος</sup> όροφος).

### **Άρθρο 1<sup>ο</sup>**

#### **Ισχύουσες διατάξεις:**

- α. Π. Δ. 28/80 όπως ισχύει σήμερα.
- β. Ν. 3731/08
- γ. Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»
- δ. Ν. 3852/2010
- ε. Ν. 4071/2012
- στ. Ν. 4281/2014
- ζ. Άρθρο 3 του Ν. 4380/2016

### **Άρθρο 2<sup>ο</sup>**

#### **Συμβατικά στοιχεία**

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτήν, με τη σειρά ισχύος τους είναι:

- Η διακήρυξη
- Η συγγραφή υποχρεώσεων
- Το τιμολόγιο
- Ο προϋπολογισμός προσφοράς
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- Η τεχνική έκθεση

### **Άρθρο 3<sup>ο</sup>**

#### **Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Δημοτικό Κατάστημα Λουτρακίου (Ιάσονος & Εθν. Αντίστασης, 2<sup>ος</sup> όροφος), ..... ημέρα και ώρα .....-....., διάστημα κατά το οποίο οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους αυτοπροσώπως ή μέσω νομίμως εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου, στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Επίσης, οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία μπορούν να σταλούν ταχυδρομικά ή με άλλο τρόπο επί αποδείξει, στο Δήμο, μέχρι την προηγούμενη ημέρα του διαγωνισμού.

## **Άρθρο 4<sup>ο</sup>**

### **Δεκτοί στον Διαγωνισμό**

#### **Δικαιολογητικά συμμετοχής στον Διαγωνισμό**

Στον διαγωνισμό δικαιούνται να λάβουν μέρος όλα τα φυσικά και Νομικά Πρόσωπα, Ημεδαπά ή Αλλοδαπά.

Αυτοί που θα πάρουν μέρος στο διαγωνισμό οφείλουν να καταθέσουν μαζί με την έγγραφη οικονομική προσφορά τους και τα παρακάτω δικαιολογητικά επί ποινής αποκλεισμού:

**(1.) Υπεύθυνη δήλωση της παραγρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:**

**I)** θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίον συμμετέχει (αριθμός διακήρυξης, αντικείμενο διαγωνισμού).

**II)** θα δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του :

A)δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για τα εξής αδικήματα:

**-συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση** όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παραγρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29-1-1998, σελ 1)

**-Δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 1997 (ΕΕC 195 της 25/6/1997 σελ. 1) στο άρθρο 3 παραγρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ 358 της 31/12/98 σελ. 2).

**-απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης**, σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27/11/1995 σελ. 48)

**-νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10<sup>ης</sup> Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28-6/1991 σελ 7) η οποία τροποποιήθηκε από την οδηγία 2001/97 ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΕΕ L 344 της 28/12/2001 σελ. 76 ) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 3424/2005 (Α 305).

**-για οποιοδήποτε αδίκημα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.**

**-για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.**

\*Αν ο συμμετέχων στο διαγωνισμό είναι φυσικό πρόσωπο την προαναφερθείσα υπεύθυνη δήλωση υποβάλλει το φυσικό πρόσωπο.

\*\* Αν ο συμμετέχων στο διαγωνισμό είναι νομικό πρόσωπο υποβάλλουν υπεύθυνες δηλώσεις ο καθένας ξεχωριστά:

-οι διαχειριστές στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε. και προσωπικών εταιρειών.

-ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος στις περιπτώσεις Α.Ε.

-Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. στις περιπτώσεις συνεταιρισμών.

(2.) Υπεύθυνη δήλωση της παραγρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

I) Θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχει (αριθμός διακήρυξης, αντικείμενο διαγωνισμού)

II) Θα δηλώνεται ότι :

- έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης, της σχετικής μελέτης και των επιτόπιων συνθηκών και τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν κατά περίπτωση αναφέρουν τα σημεία εκείνα των όρων που δεν αποδέχονται.

- ότι δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος και δεν του έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από διαγωνισμό του Δημόσιου Τομέα

- αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προσκομίσουν κάθε στοιχείο και σχετικό δικαιολογητικό εφόσον τους ζητηθεί από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

(3). Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις,

(4). Πιστοποιητικό Διοικητικής ή Δικαστικής Αρχής όπου να προκύπτει:

ότι δεν τελούν υπό :

- πτώχευση

- εκκαθάριση

- αναγκαστική διαχείριση

- πτωχευτικό συμβιβασμό ή ανάλογη κατάσταση

κι επίσης:

- ότι δεν τελούν υπό διαδικασία πτώχευσης – εκκαθάρισης – κ.λ.π.

(5). Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

(6). Άδειες κυκλοφορίας οχημάτων μεταφοράς κάδων.

(7). Υπεύθυνη δήλωση με αναλυτικό πίνακα του μηχανολογικού εξοπλισμού (σε είδος /τύπο και ποσότητα) που διατίθεται από τον ανάδοχο (τα δε αναλυτικά τεχνικά

χαρακτηριστικά του προσφερόμενου εξοπλισμού θα περιέχονται στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς).

**(8).** Υπεύθυνη Δήλωση περί εγγραφής του ή μη σε Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό επιμελητήριο.

**(9).** Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια Εφορία, αναφορικά με το αντικείμενο εργασιών.

**(10).** Άδεια συλλογής και μεταφοράς μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων.

Εκτός των ανωτέρω οι συμμετέχοντες οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού από τον διαγωνισμό να καταθέσουν:

**α. Παραστατικό εκπροσώπησης**, εφόσον ο προσφέρων συμμετέχει στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό του.

**β. Καταστατικό** με τις τυχόν τροποποιήσεις του εφόσον ο συμμετέχων στο διαγωνισμό είναι Α.Ε., ή τα **απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης** εφόσον είναι Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύνανται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού ή από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον της δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.

## **Άρθρο 5<sup>ο</sup>**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζομένους επί εξήντα (60) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που θα ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των εξήντα (60) ημερών θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εγγράφως, εφόσον ζητηθεί πριν από την λήξη της από την Αναθέτουσα Αρχή κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα έως εξήντα (60) ημερών.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Απαγορεύεται η κατάθεση εναλλακτικών προσφορών.

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια και τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς, θα αναγράφονται ευκρινώς με ποιινή απορρίψεως τα ακόλουθα στοιχεία:

α. Η λέξη «Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α» με κεφαλαία γράμματα.

β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό της προμήθειας.

γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.

δ. Η ημερομηνία του διαγωνισμού.

ε. Τα στοιχεία του συμμετέχοντα.

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς (που υποβάλλεται εις διπλούν) τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής του άρθρου 4 της παρούσας, ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς και ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογεγραμμένη από τον προσφέροντα. Η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Οι προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά από την λήξη της ώρας παραλαβής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.

Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ**

### **ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

- Από τον παρόντα διαγωνισμό, η αναθέτουσα αρχή επιδιώκει να εξασφαλίσει την επιλογή αναδόχου όχι μόνο κατ' εξοχήν ικανού να παράσχει τις εν' λόγω υπηρεσίες, αλλά και επαρκώς προετοιμασμένου να αρχίσει τις υπηρεσίες αυτές αμέσως μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού κατά πιστή εφαρμογή της Σύμβασης στο σύνολό της.

- Για το λόγο αυτό οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν, με την πληρότητα και την ποιότητα των στοιχείων της Τεχνικής Προσφοράς τους, να αποδείξουν αφενός ότι έχουν τη γνώση και

εμπειρία για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών και αφετέρου ότι είναι σε πλήρη ετοιμότητα για άμεση ενεργοποίηση και διαθέτουν το κατάλληλο προσωπικό, μέσα και οργάνωση για την παροχή των υπηρεσιών αυτών.

- Σαν μέρος της τεχνικής μελέτης οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να περιγράψουν τον τρόπο με τον οποίο προτίθενται να εμποτεύουν τις παρεχόμενες υπηρεσίες, σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης, αναφέροντας τον τρόπο που θα γίνεται ο έλεγχος ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών, ο έλεγχος παρακολούθησης του ωραρίου εργασίας, ο έλεγχος ασφάλειας του προσωπικού τους, κ.λ.π.

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει (εις διπλούν) τα ακόλουθα στοιχεία:

- 1) Ρητή αναλυτική υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 για την συμμόρφωση των προσφερόμενων υπηρεσιών και εξοπλισμού με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές και τις λοιπές απαιτήσεις των όρων της παρούσας.
- 2) Ρητή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 για τον χρόνο έναρξης / εκτέλεσης των υπηρεσιών του έργου (ο χρόνος έναρξης δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος των 10 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης).
- 3) Εκτός από την υποχρέωση του Αναδόχου να διαθέτει το προσωπικό που απαιτείται για την εκτέλεση των εργασιών που ορίζονται παραπάνω, ορίζεται ακόμα επί ποινή αποκλεισμού ότι ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προτείνει στην προσφορά του την μεθοδολογία και την οργάνωση, για την εκτέλεση της υπηρεσίας. Ο τρόπος, η μεθοδολογία και το πρόγραμμα εκτέλεσης των εργασιών που προτείνεται από τους διαγωνιζόμενους θα περιέχεται αναλυτικά στην προσφορά τους.
- 4) Επίσης υποχρεούται να προσκομίσει κατάσταση με περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης.

Η μη κατάθεση ΟΛΩΝ των προαναφερθέντων εγγράφων και δικαιολογητικών στο φάκελο ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

#### **ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Εντός του οποίου τοποθετείται επί ποινή απορρίψεως:

α) η οικονομική προσφορά του εργολάβου σε δύο αντίγραφα.



## **Άρθρο 6°**

**1)** Προσφορές γίνονται δεκτές μόνο σε ευρώ. Προσφορά σε οποιοδήποτε άλλο νόμισμα θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**2)** Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα.

**3)** Η οικονομική προσφορά σε ευρώ περιλαμβάνει

α) Την αξία της εργολαβίας συνολικά χωρίς τον ΦΠΑ, συμπεριλαμβανομένων όλων των εξόδων –επιβαρύνσεων του εργολάβου (δαπάνες κάθε είδους αναλωσίμων , καυσίμων, μεταφορών των κάδων σε νόμιμα αδειοδοτημένο χώρο απόθεσης, νόμιμες αποζημιώσεις- σύμφωνα με τους κανόνες της εργατικής Νομοθεσίας -μισθοί, δώρα και επιδόματα του προσωπικού που θα απασχολεί, εισφορές σε ασφαλιστικούς οργανισμούς , κρατήσεις υπέρ Δημοσίου κλπ έξοδα , **τα οποία** (έξοδα-επιβαρύνσεις ) δεν θα φαίνονται στην τιμή προσφοράς του εργολάβου, αλλά θα είναι υπολογισμένα μέσα σ' αυτήν.

β) Το γενικό ποσό του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ), για το σύνολο της προσφοράς.

**4)** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις.

Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογεγραμμένη από τον προσφέροντα.

**5)** Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης των Προσφορών.

**6)** Ο Προσφέρων θεωρείται ότι δέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός αν στην προσφορά του αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία δεν δέχεται.

Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του, τους όρους του που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης , προκειμένου να αξιολογηθούν.

**7)** Μετά την κατάθεση της προσφοράς, δεν γίνεται δεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κάθε διευκρίνιση ή τροποποίηση της προσφοράς ή απόκρουση όρου της διακήρυξης.

Διευκρινίσεις δίνονται από τους προσφέροντες, μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της, είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας.

Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπ' όψιν μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Κανείς υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ' μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου της αναθέτουσας αρχής, σχετικά με τους όρους του διαγωνισμού.

**8)** Προσφορά που παρουσιάζει, κατά την κρίση της Επιτροπής Αποσφράγισης και Αξιολόγησης (Επιτροπή Διαγωνισμού) ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους του διαγωνισμού απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Αντίθετα δεν απορρίπτεται προσφορά όταν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται επουσιώδεις.

**9)** Προσφορά που είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, οργάνου (Επιτροπή Διαγωνισμού)

**10)** Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**11)** Προσφορές που δεν υποβάλλονται για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών δεν γίνονται δεκτές.

## **Άρθρο 7<sup>ο</sup>**

### **Τιμή προσφοράς, επιβαρύνσεις μειοδοτών**

Με την προσφορά, η τιμή δίνεται ανά μήνα. Στην τιμή συμπεριλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων, όπως και κάθε άλλη επιβάρυνση εκτός από το ΦΠΑ.

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε **ΕΥΡΩ**. Προσφορά σε άλλο νόμισμα ή με ρήτρα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη, όπως επίσης και κάθε προσφορά απ' όπου δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίνεται ενιαία τιμή.

Οι δαπάνες δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης και τα λοιπά έξοδα του διαγωνισμού, αρχικού και τυχόν επαναληπτικού, βαρύνουν αυτόν στον οποίο κατακυρώθηκε οριστικά ο διαγωνισμός (άρθρο 46 του Ν.3801/2009 ΦΕΚ 163 Α').

Οι αποδείξεις καταβολής των δαπανών αυτών προσκομίζονται κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Τον ανάδοχο επίσης επιβαρύνουν οι κρατήσεις 0,10% της σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

## **Άρθρο 8°**

### **Αξιολόγηση Προσφορών**

Η κατακύρωση του ανωτέρω διαγωνισμού θα γίνει στον εργολάβο που προσέφερε **τη χαμηλότερη τιμή** από τους συμμετέχοντες των οποίων οι προσφορές θα κριθούν ως αποδεκτές με βάση τους όρους της διακήρυξης.

## **Άρθρο 9°**

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, όργανο με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του μπορεί να προτείνει:

A) Κατακύρωση του διαγωνισμού.

B) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση των όρων.

Γ) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της υπηρεσίας.

Δ) Ματαίωση του διαγωνισμού αν αυτός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των συνδιαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.

Ε) Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όταν συντρέχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.

## **Άρθρο 10°**

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης των εργασιών, το ύψος της οποίας ορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης θα επιστραφεί δύο μήνες μετά την λήξη ισχύος της σύμβασης και μετά από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους και πληρωμή του δικαιούχου.

## **Άρθρο 11°**

Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης θα είναι δώδεκα μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της.

## **Άρθρο 12°**

### **Υποβολή ενστάσεων**

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του, της συμμετοχής διαγωνιζόμενου σ' αυτόν, υποβάλλεται ως εξής:

A) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία.

Η ένσταση εξετάζεται από την επιτροπή διαγωνισμού (Οικονομική Επιτροπή).

B) Κατά της συμμετοχής διαγωνιζόμενου στο διαγωνισμό, ή κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία διεξαγωγής του ιδίου του διαγωνισμού, εντός μίας ημέρας από την ημέρα που έλαβε γνώση των σχετικών στοιχείων ο διαγωνιζόμενος, μόνο από διαγωνιζόμενο που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού (Οικονομική Επιτροπή).

## **Άρθρο 13°**

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρεί, να δίνει ως ενέχυρο ή να μεταβιβάζει τη σύμβαση ή οποιοδήποτε από τα δικαιώματα ή τις υποχρεώσεις που περιέχονται σε αυτήν.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση, να μην παρεμποδίζει την εκτέλεση οποιονδήποτε άλλων έργων ή εργασιών φορέα του Δημοσίου Τομέα, που είναι δυνατό να επηρεάζονται από τις εργασίες της εργολαβίας του, να προστατεύει τους χώρους εργασίας του, να αποκαθιστά ή να συμβάλλει στην άμεση αποκατάσταση των τυχόν βλαβών ή διακοπών.

Ο ανάδοχος, υποχρεούται να κάνει την έναρξη εκτέλεσης των εργασιών με τον ανάλογο εξοπλισμό και προσωπικό εντός της προθεσμίας που ορίζει στην προσφορά του, η οποία όμως δεν μπορεί να υπερβαίνει το χρονικό όριο των δέκα (10) ημερών, διάστημα εκτιμώμενο ως επαρκές για την εξασφάλιση, την εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία όλου του απαιτούμενου εξοπλισμού και προσωπικού, από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος οφείλει να κάνει την έναρξη των εργασιών την ακριβή ημερομηνία που θα του ανακοινώσει η επιβλέπουσα υπηρεσία του Δήμου. Σε αντίθετη περίπτωση επιβάλλεται ποινική ρήτρα € 240,00 για κάθε ημέρα καθυστέρησης και για είκοσι (20) συνολικά ημερολογιακές ημέρες. Μετά την διαπίστωση παρέλευσης άπρακτου του διαστήματος αυτού ο ανάδοχος καθίσταται έκπτωτος και εφαρμόζονται οι ανάλογες κυρώσεις σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος παραβιάσει επανειλημμένα τις συμβατικές του υποχρεώσεις, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα της περικοπής του αναλογούντος τιμήματος για τις σχετικές εργασίες και εφόσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας. Παράλληλα, η Δημοτική Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επιβολής ποινικής ρήτρας ίσης με την συμβατική ημερήσια πιστοποιούμενη αμοιβή του εργολάβου, για τις ημέρες που αποδεδειγμένα κρίνει ότι ο εργολάβος εκτελεί την εργασία πλημμελώς και αντισυμβατικώς.

## **Άρθρο 14<sup>ο</sup>**

### **Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης.**

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία του Δήμου (Πληροφορίες: Καλογήρου Μελπομένη τηλ. 2744360167).

2. Η περίληψη της παρούσης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και θα δημοσιευθεί στην εφημερίδα «.....»

Λουτράκι 14/6/2016  
Η Συντάξασα

Λουτράκι 14/6/2016  
Ο Προϊστάμενος

ΕΘΕΩΡΗΘΗ  
Λουτράκι 14/6/2016  
Ο Διευθυντής  
α.α.

ΚΑΛΟΓΗΡΟΥ ΜΕΛΠΟΜΕΝΗ    ΜΑΚΡΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ    ΜΑΚΡΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ  
Μηχανολόγος Μηχανικός ΠΕ5    Τοπογράφος Μηχ/κός ΠΕ6    Τοπογράφος Μηχ/κός ΠΕ6