



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ

Δ Η Μ Ο Σ
ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ-ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ
ΑΓΙΩΝ ΘΕΟΔΩΡΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού

και Διοικητικής Μέριμνας

Γραφείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού

Πληρ.: Βασιλείου Γεωργία, Φόρτη Αικατερίνη

Ταχ. Δ/ση: Ιάσωνος 1 και Εθνικής Αντίστασης

Ταχ. Κώδικας: 203 00 Λουτράκι

Τηλέφωνο: 2744-3-60120, 2744-3-60196

Fax: 27440-64.858

E-mail: gvasiliou@loutraki.gr

forti@loutraki.gr

Λουτράκι 25-10-2017

Αρ. πρωτ.: 22352

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ

Ο Δήμαρχος Λουτρακίου-Περαχώρας-Αγίων Θεοδώρων, **Γεώργιος Αλκ. Γκιώνης** έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου **58** του **ν.3852/2010 (Φ.Ε.Κ 87/τ.Α' /07-06-2010)** περί «Νέας Αρχιτεκτονικής της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις του άρθρου **163** του **ν. 3584/2007 (Φ.Ε.Κ 143/τ.Α' /28-06-2007)** περί «Κύρωσης του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».
3. Τις διατάξεις της περ. **Α'** της υποπαραγράφου **ΣΤ 1.1** της παραγράφου **ΣΤ** του **άρθρου Πρώτου** του **ν. 4093/2012 (Φ.Ε.Κ 222/τ.Α' /12-11-2012)**, σύμφωνα με τις οποίες από 1.1.2013 οι θέσεις ειδικών συνεργατών, επιστημονικών συνεργατών, ειδικών συμβούλων στον Δήμο μας καθορίζονται σε τρεις.
4. Τις διατάξεις της παρ. **11** του άρθρου **45** του **ν. 3979/2011(Φ.Ε.Κ 138/τ.Α' /16.06.2011.)**
5. Τον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (**Φ.Ε.Κ 4470/τ.Β' /30-12-2016**).
6. Την ανάγκη της επικουρίας του Δημάρχου στο έργο του.

Κ Α Λ Ο Υ Μ Ε

Όσους διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα για την κάλυψη θέσης Ειδικού Συνεργάτη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, στον Δήμο Λουτρακίου-Περαχώρας-Αγίων Θεοδώρων, να υποβάλλουν σχετική αίτηση μέσα σε προθεσμία επτά (07) ημερών από την επομένη της δημοσίευσης της παρούσας στον τύπο.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να έχουν απολυτήριο τίτλο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, σημαντική εμπειρία σε θέματα διοίκησης και λειτουργίας οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης οποιουδήποτε βαθμού, να κατέχουν τα γενικά και τυπικά προσόντα διορισμού (άρθ. 11 έως και 17 του ν.3584/2007) καθώς και την ειδική εμπειρία που προβλέπεται στην παρ. 3 του άρθρου 163 του ν.3584/2007, δηλαδή:

1. Να έχουν Ελληνική Ιθαγένεια ή την ιθαγένεια χώρας που ανήκει στην Ευρωπαϊκή Ένωση (άρθ. 12 του ν.3584/2007).

2. Να έχουν την υγεία και την φυσική καταλληλότητα, που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν (άρθ. 12 του ν.3584/2007).
3. Οι άνδρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (άρθ. 15 του ν.3584/2007).
4. Να μην έχουν καταδικαστεί για ποινικό αδίκημα ή να έχουν τεθεί υπό δικαστική αντίληψη ή απαγόρευση, που συνιστά κώλυμα ή ασυμβίβαστο με την παραπάνω θέση (άρθ. 16 του ν.3584/2007).
5. Να μην έχουν απολυθεί από προηγούμενη κατεχόμενη συναφή θέση για πειθαρχικούς λόγους (άρθ. 17 του ν.3584/2007).
6. Να είναι κάτοχοι Απολυτηρίου Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Αυτός που θα προσληφθεί θα απασχοληθεί ως Ειδικός Συνεργάτης και θα παρέχει συμβουλές και προτάσεις στον Δήμαρχο για θέματα πολιτισμού, δημοσίων σχέσεων και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης.

Για την πλήρωση της παραπάνω θέσης οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν τα εξής δικαιολογητικά:

1. Αίτηση υποψηφιότητας.
2. Βιογραφικό Σημείωμα.
3. Αντίγραφα τίτλων σπουδών.
4. Αντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας.
5. Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του ν.1599/1986 ότι δεν έχουν το κώλυμα του άρθρου 16 του ν.3584/2007.
6. Υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται, ότι πληρούνται όλα τα παραπάνω προσόντα διορισμού.

Η πλήρωση της προαναφερόμενης θέσης θα διενεργηθεί με απόφαση Δημάρχου, που θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης, ο οποίος και θα προσλάβει το πρόσωπο που κατά την κρίση του είναι κατάλληλο για την παραπάνω θέση (παρ. 4 του άρθ. 163 του ν.3584/2007).

Η πρόσληψη θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή της σχετικής ειδικής σύμβασης ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

Τα καθήκοντά του και τα υπόλοιπα ζητήματα της θητείας του ορίζονται στο άρθρο 163 του ν.3584/2007.

Η παρούσα να δημοσιευθεί σε μία ημερήσια εφημερίδα στις 26-10-2017, να τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της υπηρεσίας και να αναρτηθεί στον ιστότοπο "ΔΙΑΥΓΕΙΑ" και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν αιτήσεις αυτοπροσώπως ή με άλλο νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στο δημοτικό κατάστημα του Δήμου μας, στο Λουτράκι, **εντός επτά (7) ημερών** από την επομένη της δημοσίευσης της παρούσης σε ημερήσια εφημερίδα επισυνάπτοντας τα σχετικά δικαιολογητικά. Για την απόδειξη της εμπειρίας στον δημόσιο τομέα απαιτείται, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας. Επίσης μπορούν, εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Οι αιτήσεις των ενδιαφερόμενων με το βιογραφικό σημείωμα και τα σχετικά δικαιολογητικά θα κατατίθενται στο Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Λουτρακίου-Περαχώρας-Αγίων Θεοδώρων, Ταχ. Δ/ση: Ιάσονος 1 και Εθνικής Αντίστασης, Τ.Κ 20300, Λουτράκι Ν. Κορινθίας, από **27-10-2017** έως **02-11-2017**.

Επίσης, μπορούν να λαμβάνουν πληροφορίες στο τηλέφωνο **2744-3-60120** και **2744-3-60196** κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΛΚ. ΓΚΙΩΝΗΣ